



REGULAMIN PORZĄDKOWY

OŚRODKA WZASOWEGO „LEŚNA PRYZYSTAŃ” W REWALU

Szanowni Państwo,

Regulamin Porządkowy został opracowany z myślą o bezpiecznym i komfortowym pobycie osób przebywających na terenie Ośrodka Wczasowego „Leśna Przystań” w Rewalu, w tym korzystających z jego usług (zwanego dalej „OW” lub „Ośrodek”). Osoby te (zwane dalej „Gośćmi”) zobowiązane są do stosowania i respektowania zapisów Regulaminu Porządkowego oraz wszelkich Regulaminów dotyczących bezpiecznego wypoczynku, a obowiązujących w OW. Przebywanie na terenie Ośrodka jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją zasad zapisanych w tym Regulaminie.

- 1. Regulamin Porządkowy, zwany dalej „Regulaminem” dotyczy Ośrodka Wczasowego „Leśna Przystań” w Rewalu znajdującego się w strukturze Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie, jednostki organizacyjnej Skarbu Państwa – Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.*
- 2. Regulamin dotyczy wszystkich Gości, to jest wszystkich osób przebywających na terenie OW, w szczególności Gości posiadających opłacony pobyt w Ośrodku (zwanych dalej „Goście OW”) oraz osób, które przebywają na terenie OW, odwiedzając Gości OW lub korzystając z różnego rodzaju usług świadczonych w OW, z tym że osoby postronne (nie będące Gośćmi OW) mogą przebywać na terenie OW wyłącznie pomiędzy godz. 8.00, a godz. 22.00 (po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu w Recepcji).*
- 3. Regulamin określa zasady świadczenia usług wypoczynkowych oraz zasady przebywania na terenie OW i jest integralną częścią umowy, do zawarcia, której dochodzi w szczególności poprzez dokonanie rezerwacji, zapłatę zadatku lub całej należności za pobyt w OW. Dokonując ww. czynności Gość OW potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu Porządkowego, a tym samym warunki pobytu w OW.*
- 4. Goście zobowiązani są przestrzegać postanowień wszystkich regulaminów obowiązujących na terenie OW, w tym Regulaminu, przepisów powszechnie obowiązujących, w tym przepisów BHP*

i przeciwpożarowych oraz stosować się także do poleceń pracownika OW lub innej osoby upoważnionej.

5. *Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe palenie tytoniu oraz używanie własnego sprzętu elektrycznego (m.in. kuchenki elektrycznej, pralki turystycznej, żelazka, mikrofalni) na terenie Ośrodka jest zabronione. We wszystkich pokojach, na balkonach oraz w innych pomieszczeniach OW obowiązuje bezwzględny zakaz palenia. Dotyczy to także korzystania z papierosów elektronicznych. Palenie papierosów może odbywać się tylko w specjalnie do tego celu wyznaczonych miejscach, na zewnątrz budynku. Nieprzestrzeganie przepisów p/poż, w tym nieuzasadnione uruchomienie czujki p/poż, jest zagrożone karą w wysokości **500,00 zł**, **natomiast** używanie sprzętu elektrycznego **jest zagrożone karą w wysokości 100,00 zł/przypadek** (nie dotyczy ładowarek do telefonów/laptopów, itd.).*
6. *Goście OW zobowiązani są niezwłocznie po przyjeździe zgłosić się do Recepcji OW z potwierdzeniem zapłaty za pobyt, a także uiścić opłatę miejscową na rzecz Gminy Rewal (zasady i wysokość opłaty miejscowej określa Uchwała Rady Gminy Rewal) oraz w przypadku korzystania z monitorowanego niestrzeżonego parkingu pojazdów takich jak: autokar/bus/kamper - opłatę parkingową (dot. sezonu A i B oraz pojazdów zajmujących dwa miejsca parkingowe) w wysokości **50,00 zł/doba**. Opłata parkingowa za samochody osobowe nie obowiązuje w przypadku Gości OW. Osoby postronne obowiązuje opłata w wysokości **50,00 zł / doba** (dotyczy sezonu A).*
7. *Gość OW zobowiązany jest do okazania pracownikowi Recepcji przed zameldowaniem, dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym jego tożsamość. Brak okazania dokumentu ze strony Gościa daje możliwość odmowy wydania klucza do pokoju.*
8. *W dniu rozpoczęcia wypoczynku przyjazd do OW musi nastąpić **między godz. 16.00 a 20.00 (godziny zameldowania)**. Wyjazd musi nastąpić między godz. 8.00 a 10.00 (godziny wymeldowania). **Zameldowanie i wymeldowanie jest możliwe tylko w godzinach pracy Recepcji.***
9. *Recepcja nie jest czynna w godzinach nocnych. W sytuacjach nagłych Goście OW zobowiązani są korzystać z telefonów alarmowych (nr alarmowy 112, pogotowie 999, straż pożarna 998, policja 997).*
10. *Klucz do pokoju umożliwia również otwieranie drzwi wejściowych do OW, przy których znajdują się również szyfratory. Furtki (od ulicy Białej i od ul. Mickiewicza) również są wyposażone w szyfratory wejść. Kod do szyfratora można pobrać w Recepcji. Ten sam kod obowiązuje do szyfratorów przy wszystkich drzwiach wejściowych. Kodu nie wolno udostępniać osobom, które nie są Gośćmi OW.*

11. OW posiada 48 pokoi. Każdy pokój w OW, zwany dalej „**pokojem**” wynajmowany jest na doby. Doba noclegowa trwa od godz. 16⁰⁰ w dniu przybycia - do godz. 10⁰⁰ w dniu wyjazdu. W dniu wyjazdu należy „zdać” pracownikowi OW klucz od pokoju, pilota od bram, kartę parkingową i inne przedmioty, które zostały udostępnione podczas zameldowania. Pokój należy zostawić w takim samym stanie technicznym, w jakim został przejęty.
12. Szkody powstałe z winy Gości są pokrywane w Recepcji Ośrodka, przed zakończeniem pobytu lub po pobycie w OW zostanie przesłana drogą mailową faktura obciążeniowa. Gość OW ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną (również za szkody powstałe przy udziale osób odwiedzających, towarzyszących, itd.) za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych (powstałe umyślnie lub nieumyślnie). Za osoby niepełnoletnie (np. przebywające na wycieczce szkolnej lub kolonii letniej) odpowiedzialność ponoszą rodzice, opiekunowie prawni lub organizatorzy. Odszkodowanie za uszkodzenie lub zniszczenie mienia OW będzie poprzedzone sporządzeniem protokołu zniszczenia/uszkodzenia sporządzonym przez pracownika OW. Wysokość zwrotu będzie adekwatna do wysokości kosztów naprawy lub kosztu zakupu nowego sprzętu/wyposażenia.
13. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, OW może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań OW, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu OW.
14. OW może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin OW, wyrządzając szkodę w mieniu OW lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników OW lub innych osób przebywających w OW, albo też w inny sposób zakłócił spokój na terenie OW.
15. W OW obowiązuje cisza nocna od godz. 23⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ dnia następnego (nie dotyczy to imprez zorganizowanych). Za naruszenie ciszy nocnej grozi kara finansowa w wysokości **1000,00 zł** – płatna w Recepcji Ośrodka lub przelewem w terminie wyznaczonym w wezwaniu do zapłaty. W Ośrodku nie mogą przebywać Osoby nieuprawnione oraz Goście Ośrodka zakłócający swoim zachowaniem spokój innych Gości. Osoby te mogą zostać poproszone o opuszczenie Ośrodka, bez prawa do zwrotu poniesionych kosztów pobytu.
16. Gość OW korzystający z pokoju nie może udostępniać pokoju innym osobom, w tym innym Gościom, nawet jeśli nie upłynął termin korzystania z pokoju.
17. Ilość osób w pokoju musi być zgodna z ilością miejsc wskazanych w potwierdzeniu rezerwacji. W przypadku ujawnienia w pokoju osób nieuprawnionych do nocowania zostaną podjęte czynności mające na celu nałożenie na Gościa (np. płatnika pobytu) kary finansowej w wysokości 7 stawek dobowych, ustalonych dla sezonu A (bez względu na sezon w którym

doszło do zdarzenia). Osoba nieuprawniona będzie zobowiązana do niezwłocznego opuszczenia pokoju.

18. OW zapewnia Gościom OW korzystającym z wypoczynku:

- a) odpowiednie warunki do wypoczynku,*
- b) profesjonalną i uprzejmą obsługę,*
- c) posprzątaną pokój z łazienką (w dniu przyjazdu),*
- d) bezpłatne parawany i leżaki,*
- e) możliwość korzystania z tarasu z widokiem na morze i ratanowego wyposażenia,*
- f) możliwość bezpłatnego korzystania z infrastruktury sportowej, w tym siłowni zewnętrznej oraz boiska do piłki nożnej i koszykówki, zgodnie z obowiązującymi na terenie OW regulaminami, dot. korzystania z infrastruktury sportowej,*
- g) bezpłatny dostęp w wyznaczonych godzinach (poza godzinami serwowania posiłków cateringowych) do pomieszczenia kuchennego,*
- h) bezpłatną wymianę pościeli i ręczników po 7 dobach pobytu.*

19. OW umożliwi Gościom, w sezonie A (za dodatkową opłatą) wykupienie śniadań. Zamówienie śniadań odbywa się podczas rezerwacji pobytu lub w Recepcji OW, najpóźniej do godz. 15.00, dzień przed planowanym posiłkiem. Grupy zorganizowane mają możliwość wykupienia pełnego wyżywienia (śniadanie, pakiet śniadaniowy, obiad, kolacja).

*20. Osoby korzystające z pomieszczeń wspólnych, a w szczególności z ogólnodostępnej kuchni i jej wyposażenia (w wyznaczonych godzinach) zobowiązane są do przestrzegania zasad higieny, porządku i zasad współżycia społecznego. Każda osoba korzystająca z pomieszczenia kuchennego znajdującego się na parterze budynku zobowiązana jest do pozostawienia go w czystości – umyte naczynia, umyta kuchnia elektryczna, zlewozmywak oraz pochowane wyposażenie. W pomieszczeniu kuchennym nie wolno pozostawiać resztek wyżywienia, czy artykułów spożywczych. Pomieszczenia kuchennego nie można traktować, jako pomieszczenia do organizacji imprez wieczornych. W przypadku naruszania tych zasad na Gościa może zostać nałożona kara porządkowa w wysokości **100,00 zł** za każde naruszenie określonych zasad.*

*21. Zabrania się Gościom wynoszenia z pokoju na plażę ręczników hotelowych oraz innych przedmiotów, które są własnością OW (wyjątek stanowi parawan, leżak będący na ogólnodostępnym wyposażeniu OW oraz zabrania się Gościom wynoszenia z pokoju, jak i z pomieszczenia kuchennego urządzeń, naczyń, sztuców i innego wyposażenia. Niedozwolone jest również przestawianie mebli w pokoju. Przeszawianie mebli oraz wynoszenie wyposażenia zagrożone jest karą w wysokości **100,00 zł/przypadek**.*

22. *Parawany i leżaki znajdują się w specjalnie do tego celu wyznaczonym pomieszczeniu. Nie należy ich zabierać do pokoi.*
23. *Rowery prywatne, wózki dziecięce i inne sprzęty będące własnością Gościa należy przechowywać na terenie OW w miejscu wyznaczonym przez pracownika OW lub osobę przez niego wskazaną. Niedozwolone jest ich przechowywanie w innych pomieszczeniach OW, w szczególności w pokojach i na ciągach komunikacyjnych (korytarze).*
24. *Na terenie OW znajdują się obiekty sportowo – rekreacyjne i basen ogrodowy (jeśli pogoda pozwala na jego rozłożenie) z których korzystanie odbywać się musi w sposób zgodny z ich przeznaczeniem oraz na warunkach gwarantujących bezpieczeństwo innych osób, a także zgodnie z obowiązującymi w tej materii Regulaminami. OW nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za kontuzje, urazy oraz wypadki związane z używaniem infrastruktury sportowo – rekreacyjnej czy korzystaniem z basenu ogrodowego. Używanie sprzętu niezgodnie z przeznaczeniem, niszczenie urządzeń lub zaśmiecanie terenów sportowych jest zagrożone karą w wysokości **100,00 zł** za każdy przypadek. W przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu OW zastrzega sobie prawo obciążenia Gościa kosztami zakupu nowego sprzętu, po cenach rynkowych.*
25. *Istnieje możliwość wypożyczenia (w godzinach pracy Recepcji) żelazka do prasowania - na max. 2 godz. oraz suszarki na pranie – na całą dobę. Prasowanie może odbywać się tylko i wyłącznie w specjalnie do tego wyznaczonym pomieszczeniu. Suszarka na pranie nie może być postawiona w ciągu komunikacyjnym m.in. na korytarzach).*
26. *Samodzielne rozpalanie ogniska i używanie otwartego ognia na terenie OW jest zabronione. Ogniska organizowane są tylko i wyłącznie przez pracowników OW i pod ich nadzorem.*
27. *Opuszczając pokój, Gość OW powinien każdorazowo sprawdzić zamknięcie drzwi i okien. W przypadku zgubienia klucza Gość ponosi odpowiedzialność materialną, w wysokości **150,00 zł** za każdy klucz, a opłatę tę zobowiązany jest uiścić w Recepcji OW w momencie stwierdzenia zagubienia klucza od pokoju. Jest to warunek niezbędny, aby otrzymać klucz zapasowy do pokoju.*
28. *W przypadku korzystania z parkingu Ośrodka, Gość OW może otrzymać pilot do bramy wjazdowej, po dopełnieniu odpowiednich formalności. Po zakończeniu wypoczynku pilot należy pozostawić pracownikowi Recepcji. Utrata pilota, lub brak zwrotu pilota w dniu wyjazdu jest równoznaczny z obowiązkiem pokrycia kosztów jego utraty, w wysokości **200,00 zł/sztuka**. OW dysponuje odpłatnym monitorowanym i niestrzeżonym parkingiem. Do jednego pokoju jest przypisane jedno miejsce parkingowe (dot. również studiów rodzinnych). Gość zobowiązany jest również do umieszczenia za szybą samochodu, w widocznym miejscu informacji z nr pokoju (karta parkingowa jest wydawana w Recepcji Ośrodka). Samochody należy parkować zgodnie*

z wyznaczonymi miejscami parkingowymi w takim przypadku OW nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu, czy innego pojazdu, w tym mechanicznego.

29. W sezonie A przebywanie Gości ze zwierzętami domowymi (pies, kot) może mieć miejsce tylko na wniosek Gościa i tylko w wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Dyrektora Leśnego Ośrodka Szkoleniowego w Puszczykowie, wyrażoną w e-mail. Ograniczenie nie dotyczy psów przewodników osób niewidomych. Pobyt psa przewodnika, niezależnie od sezonu jest bezpłatny. W pozostałych sezonach, tj. B i C (w wyjątkowych sytuacjach także w sezonie A) dopuszcza się pobyt Gości ze zwierzętami, po uiszczeniu stosownej opłaty, w wysokości **50,00 zł/doba za jedno zwierzę**. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia poczynione przez zwierzę w mieniu OW, w tym w wyposażeniu oraz urządzeniach technicznych OW. Nie wolno przywozić psów ras uznanych za agresywne oraz innych zwierząt mogących stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego. Na terenie Ośrodka zwierzęta mogą się poruszać pod opieką właściciela i tylko na smyczy lub na smyczy i w kagańcu (pies). Każdy właściciel psa zobowiązany jest posprzątać po swoim zwierzęciu. Naruszenie tego obowiązku zagrożone jest karą **100,00 zł** za każde zdarzenie.
30. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez Gościa opuszczającego OW będą odesłane na życzenie Gościa, na adres wskazany przez Gościa wyłącznie na jego koszt. Przedmioty będą przechowane przez 6 miesięcy od dnia powiadomienia Gościa o pozostawieniu przedmiotów, a następnie komisyjnie zniszczone, po uprzednim zawiadomieniu Gościa o tym fakcie.
31. W celu bezpiecznego przechowywania gotówki i innych kosztowności zaleca się wynajem sejfów, który znajduje się w przydzielonym pokoju. Koszt wynajmu sejfów to **30,00 zł/pobyt**.
32. Treść Regulaminu jest dostępna w Recepcji OW, pokojach (wyciąg) oraz na stronie internetowej: www.lesnaprzystan.com.pl. Regulamin jest również przesyłany Gościom OW wraz z potwierdzeniem rezerwacji pobytu.
33. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, zastosowane będą sankcje wynikające z obowiązujących przepisów oraz przewidziane w regulaminach obowiązujących na terenie OW, w tym w Regulaminie.

Regulamin obowiązuje od 16 stycznia 2023 roku.

Z wyrazami szacunku,

**p.o. Dyrektora Leśnego Ośrodka Szkoleniowego
w Puszczykowie
Grzegorz Jedlikowski**